

Amtliche Bekanntmachung der Stadt Parchim

Öffentliche Stellenausschreibung

Die Stadt Parchim sucht schnellstmöglich einen

Museumspädagogen (m/w/d).

Es handelt sich um eine zunächst befristete Stelle mit derzeit 30 Wochenstunden im Rahmen einer LEADER-Förderung für 1 Jahr – vorbehaltlich vergütet nach TVöD (VKA), Entgeltgruppe 9b.

Das Museum der Stadt Parchim beherbergt eine beeindruckende regionalgeschichtliche Sammlung von der ersten Besiedlung bis in das 20. Jahrhundert. Angefangen bei der Vor- und Frühgeschichte über Handwerk- und Industrialisierung bis hin zu Kunsthandwerk und Malerei, besitzt das Haus eine Vielzahl von interessanten Objekten. Im Mittelpunkt der Museumsarbeit steht die Neukonzeption der Dauerausstellung in der Kulturmühle Parchim.

Zu den täglichen Aufgaben gehören insbesondere inhaltliche Arbeiten am museumspädagogischen Programm und Drehbuch für die museale Neukonzeption der Dauerausstellung und Sonderausstellungen:

- Ausarbeitung von analogen und digitalen Vermittlungsformaten und Durchführung von Multiplikatorenveranstaltungen
- Entwicklung von Hands-on-Objekten und Kinderspur
- Mitwirkung am Drehbuch der Dauerausstellung mit Schwerpunkt auf die museumspädagogischen Programme
- Mitwirkung bei den Social-Media-Auftritten und Online-Formaten
- Entwicklung neuer Strategien für die Besuchergewinnung und Besucherorientiertes-Marketing
- Konzeption, Vermarktung und Durchführung von zielgruppenspezifischen Vermittlungsangeboten zu Dauer- und Sonderausstellungen

Wir bieten Ihnen die Möglichkeit in einem kreativen Team an der Neukonzeption einer Dauerausstellung eigenständig mitzuwirken.

Voraussetzungen:

- erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich Museologie, Kulturmanagement, Kunstpädagogik, Geschichtsdidaktik, Kulturwissenschaft oder in einem museumsrelevanten Fach (vorzugsweise Museumspädagogik, Pädagogik, Museumswissenschaften oder vergleichbare Fächer)
- praktische Kenntnisse im musealen Bereich, ggf. durch Praktika oder studentische Tätigkeiten
- Fachkenntnisse im Bereich der Bildungs- und Vermittlungsarbeit, Vermittlungsmethodik
- Fähigkeit zu analytischer, kreativer und konzeptioneller Arbeit
- eigenverantwortliche, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- hohe Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- ausgeprägte Sozialkompetenz, insbesondere Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Umgang mit Datenbanksystemen | Inventarisierungssoftware
- sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen und im Bereich digitaler Medien
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein der Klasse B sowie Fahrpraxis

Wir wünschen uns, dass Sie:

- gerne im Team arbeiten und Freude am selbständigen Arbeiten haben
- Kenntnisse zu inklusiver Vermittlungsarbeit sowie Kompetenzen im Bereich interkulturelle Kommunikation besitzen
- hohe Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Loyalität mitbringen
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten (abhängig von Öffnungs- oder Schließzeiten des Museums) haben
- aufgeschlossen sind und ein hohes Maß an Eigeninitiative mitbringen
- Kompetenz im Umgang mit Datenbanksystemen besitzen
- während der Tätigkeit Ihren Wohnsitz in Parchim haben

Wir bieten Ihnen:

- ein überaus interessantes Aufgabengebiet mit einer entsprechenden verantwortungsvollen Tätigkeit in einem neu entstehenden Museum
- praxisorientierte Aufgaben
- flexible Gestaltung der Arbeitszeit (Gleitzeitregelung)
- Familienfreundlichkeit
- teamorientiertes und gutes Arbeitsklima
- einen Arbeitsplatz in zentraler Stadtlage
- Unterstützung bei der Wohnungssuche

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Sie werden gebeten, bereits im Bewerbungsschreiben auf die Behinderung hinzuweisen und eine Kopie des Schwerbehindertenausweises beizufügen.

Bitte beachten Sie die Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren gem. Art. 13 Abs. 1 EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) unter <https://t1p.de/0pxe>.

Wir bitten Sie um Verständnis, dass wir keine Bewerbungsunterlagen zurückschicken. Zeugnisse, Beurteilungen etc. bitte nicht im Original einsenden. Mit der Bewerbung verbundene Kosten werden nicht erstattet.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und Zertifikate (Schulabschluss, Ausbildungsabschluss, Studienabschluss usw.), Arbeitszeugnisse (Praktikum, Festanstellung usw.) sowie weitere ausschreibungsrelevante Nachweise/Qualifikationen) richten Sie bitte bis zum 09.09.2021 vorzugsweise per E-Mail an: personalwesen@parchim.de oder an die

Stadt Parchim, Frau K. Voß, Sachgebiet Personalwesen, Schuhmarkt 1, 19370 Parchim.

Weitere Auskünfte erhalten Sie bei Herrn Kryl unter der Rufnummer 03871/ 213210 oder bei Frau K. Voß unter der Rufnummer 03871/ 71-454.

gez. Flörke
Bürgermeister