

Öffentliche Stellenausschreibung

Die Stadt Parchim sucht eine

Kita-Leitung (m/w/d) für die städtische Kindertagesstätte

Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle mit 35 Wochenstunden. Die Stelle wird mit der Entgeltgruppe S 13 TVöD-SuE (Sozial- und Erziehungsdienst) vergütet.

Aufgabenbereiche:

- pädagogische und organisatorische Leitung der Kindertageseinrichtung
- Förderung von Kindern in der offenen Arbeit und entsprechend dem KiföG M-V, der Bildungskonzeption M-V und der Konzeption der Einrichtung
- kreative und innovative Weiterentwicklung der pädagogischen Konzeption der Einrichtung
- Qualitätssicherung und -entwicklung durch Einhaltung und Weiterentwicklung der fachlichen Standards
- Entwicklung, Anleitung und Einsatz des Personals
- kooperative und konstruktive Zusammenarbeit mit Eltern, Behörden und Verbänden sowie der Stadt Parchim als Träger der Einrichtung und weiteren Institutionen

Unsere Erwartungen an Sie:

- eine Qualifikation als pädagogische Fachkraft gem. § 2 Abs. 7 des Kindertagesförderungsgesetzes Mecklenburg-Vorpommern und eine besondere Qualifikation für Leitungstätigkeiten
- Sie verfügen außerdem über Berufserfahrung sowohl als pädagogische Fachkraft als auch in der Leitung einer Kindertagesstätte
- Fach- und Methodenkompetenz bei der Förderung von Kindern
- die Befähigung zur Arbeit auf der Grundlage der verbindlichen Bildungskonzeption M-V
- der sichere Umgang mit den gängigen Anwendungsprogrammen (MS-Office-Produkte Word und Excel, Mail und Internet) sowie eine gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit und Sicherheit in der Rechtschreibung
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Durchsetzungs- und Einfühlungsvermögen sowie physische und psychische Belastbarkeit
- Selbständige, flexible und teamorientierte Arbeitsweise, Kreativität, Engagement, Eigeninitiative und Konfliktfähigkeit
- Führungskompetenz

Wir bieten Ihnen:

- eine vielseitige, verantwortungsvolle und fachlich interessante Tätigkeit sowie eine wertschätzende, offene und kollegiale Zusammenarbeit in einem motivierten Team
- einen sicheren Arbeitsplatz in einem unbefristeten Beschäftigungsverhältnis
- eine leistungsgerechte Vergütung nach TVöD-SuE sowie tariflich vereinbarte Sonderzahlungen
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- betriebliche Altersvorsorge
- Möglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterbildung

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Sie werden gebeten, bereits im Bewerbungsschreiben auf die Behinderung hinzuweisen und eine Kopie des Schwerbehindertenausweises beizufügen.

Bitte beachten Sie die Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren gem. Art. 13 Abs. 1 EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) unter <https://t1p.de/0pxe>.

Wir bitten Sie um Verständnis, dass wir keine Bewerbungsunterlagen zurückschicken. Zeugnisse, Beurteilungen etc. bitte nicht im Original einsenden. Mit der Bewerbung verbundene Kosten werden nicht erstattet.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und Zertifikate (Schulabschluss, Ausbildungsabschluss, Studienabschluss usw.), Arbeitszeugnisse (Praktikum, Festanstellung usw.) sowie weitere ausschreibungsrelevante Nachweise) **richten Sie bitte bis zum 15.12.2021** vorzugsweise per E-Mail als **PDF-Datei** an: personalwesen@parchim.de oder in Papierform an die

Stadt Parchim

Sachgebietsleiter Personalwesen, Herrn Grahl
Schuhmarkt 1 | 19370 Parchim.

Weitere Auskünfte erhalten Sie unter der Rufnummer 03871 71- 420 von Frau Prediger oder unter der Durchwahl - 451 von Frau Griewaldt.

gez. Flörke
Bürgermeister