

Saisonkräfte für die Kassierung im städtischen Schwimmbad (m/w/d)

Datum: 13.03.2026

Die Stadt Parchim sucht für die kommende Badesaison von voraussichtlich Mitte Mai bis Mitte September 2026 zwei engagierte Saisonkräfte im Kassenbereich des städtischen Schwimmbades am Wockersee.

Stellenausweisung: EG 2 TVöD-VKA (Jahres-Brutto ca. bei einer 15-Stunden-Woche: ca. 14.900 EUR)

Befristung: befristet für die saisonale Eröffnung des städtischen Schwimmbades vom voraussichtlich 15.05.-15.09.2026

Arbeitszeit: Teilzeit (15 Wochenstunden)

Ihr Aufgabenschwerpunkt:

- Kassierung der Eintrittsgelder für das städtische Schwimmbad

Unsere Erwartungen an Sie:

- Berufserfahrung in der Kassierung sowie im Einsatzgebiet des Schwimmbades
- Flexibilität - insbesondere hinsichtlich der Arbeitszeit an Wochenenden und Feiertagen
- eigenverantwortliche und zuverlässige Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit sowie ein freundliches und sicheres Auftreten gegenüber unseren Gästen

Das bietet Ihnen die Stadt Parchim:

- eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team
- eine leistungsgerechte Vergütung nach TVöD
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- betriebliche Altersvorsorge

Schwerbehinderte Menschen werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Sie werden gebeten, bereits im Bewerbungsschreiben auf die Behinderung hinzuweisen und eine Kopie des Schwerbehindertenausweises beizufügen. Die Stadt Parchim fördert aktiv die Gleichstellung aller Beschäftigten (m/w/d) und bittet ausdrücklich alle Geschlechter um ihre Bewerbung.

Mitglieder der Freiwilligen Feuerwehr werden, bei gleicher Eignung, besonders berücksichtigt.

Kontakt und Informationen:

Für inhaltliche Fragen steht Ihnen Frau Wünschowski aus dem Fachbereich Kultur, Jugend und Soziales unter Tel. (03871) 71-420 gerne zur Verfügung.

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren wenden Sie sich gern an Frau Griewaldt aus dem Sachgebiet Personalwesen unter Tel. (03871) 71-455.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und Zertifikate (Schulabschluss, Ausbildungsabschluss, Studienabschluss usw.), Arbeitszeugnisse (Praktikum, Festanstellung usw.) sowie weitere ausschreibungsrelevante Nachweise) vorzugsweise per E-Mail und im **PDF-Format** an: bewerbungen@parchim.de oder in Papierform an die

Stadt Parchim

Sachgebiet Personalwesen
Schuhmarkt 1 | 19370 Parchim

Digitale Bewerbungsunterlagen übersenden Sie bitte in verwertbaren Formaten (PDF, JPG) und mit einer Gesamtgröße von maximal 20 MB je E-Mail. Wir bitten Sie um Verständnis, dass wir keine Bewerbungsunterlagen zurückschicken. Zeugnisse, Beurteilungen etc. bitte nicht im Original einsenden. Mit der Bewerbung verbundene Kosten werden nicht erstattet.

Ende der Bewerbungsfrist ist der **29.03.2026**

Hinweise zum Datenschutz finden Sie [hier](#).



Flörke
Bürgermeister

